

Pla d'Atenció a la Diversitat (PAD)



CEIP GASPAR SABATER
C/Gardènies n. 8
07193-Palmanyola
Codi Centre 07007243
Tel. 971-149630
Fax 971-149631

Revisat curs 2010/2011

ÍNDEX

Introducció

A.- Organització dels recursos humans i materials per atendre la diversitat.

- Humans : Equip de suport, EOEP, Tutores i +1
- Materials: comuns i específics

B.-Organització de l'acció tutorial on s'especifiquen els criteris de funcionament de les tutories al centre

C.- Mesures de tipus curricular

- Adaptacions curriculars: ACNS, ACS, d'accés
- Programacions: multinivell, d'aula...
- Activitats d'avaluació

D.- Mesures metodològiques

- Suports: NESE i altres (intercicles, reforç educatiu...)
- Projectes
- Racons
- Desdoblaments i agrupaments flexibles
- Metodologia multisensorial
- Tallers d'estimulació del llenguatge

E.- Criteris per realitzar les adaptacions curriculars apropiades, en el cas d'alumnes que les requereixen.

F.- Procediment per realitzar el seguiment de l'evolució dels alumnes.

G.- Criteris i procediments per a l'atenció lingüística específica de l'alumnat que s'incorpora tardanament al sistema educatiu de les Illes Balears.

H.- Programes socioeducatius que prevegin mesures d'acolliment per a l'alumnat.

I.-Sistema d'avaluació del pla.

ANNEXOS

Annex I : Funcions ATE, PT, mestre/a més 1.

Annex II: Documentació (models)

Annex III: Informe individual de l'alumne amb NESE

Introducció

El PAD és un document institucional de centre que recull i regula tots els aspectes relacionats amb el tractament de la diversitat en qualsevol de les seves modalitats. Constitueix una línia directriu per unificar criteris a nivell de centre en relació a la tasca a desenvolupar amb els infants que presenten dificultats objecte de tractament.

S'intenta abastar la diversitat des d'una perspectiva integradora i d'interacció de tot l'alumnat de l'escola. És per això que s'hi proposen mesures d'intervenció que impliquen la totalitat dels infants d'un mateix nivell i fins i tot del mateix cicle.

A.- Organització dels recursos humans i materials per atendre la diversitat

- **Humans: Equip de suport, EOEP, tutores, PTSC i +1**
- **Materials: comuns i específics**

L'equip de suport el formen la mestra especialista en pedagogia terapèutica, la mestra d'audició i llenguatge, la coordinadora de l'etapa d'educació infantil, la cap d'Estudis, l'orientadora de l'EOEP i la directora. Es reuneixen setmanalment per tractar temes relacionats amb l'atenció a la diversitat, el seguiment de casos d'infants que necessiten algun tipus d'intervenció relacionada amb el seu procés d'ensenyament – aprenentatge (reforç educatiu, adaptació curricular en qualsevol de les seves variants o altres mesures encaminades a treballar d'acord amb les seves necessitats). A les reunions s'adopten acords a aplicar amb el professorat i amb l'alumnat, es consensuen pautes d'actuació i es proposen vies d'intervenció amb l'objectiu de millorar la praxis educativa.

L'orientadora de l'EOEP desenvolupa la seva tasca en el centre amb una periodicitat setmanal, atès que l'escola és centre d'atenció preferent. Realitza intervencions dins i fora de l'aula, a partir de les demandes de les diferents tutores relacionades amb els seus tutorands i vinculades a l'existència d'infants amb nese dins el seu grup classe. Les seves funcions són: realització de revisions psicopedagògiques, revisió d'informes, entrevistes amb famílies, reunions de coordinació amb el professorat del centre i també amb professionals externs, tramitació de beques, emissió d'informes, introducció i actualització de dades a l'aplicació del gestib i seguiment de l'alumnat nese.

LA PTSC (professor tècnic de serveis a la comunitat) du a terme la seva intervenció coordinadament amb l'equip directiu i l'orientadora assignada al centre. Les seves actuacions estan emmarcades dins l'àmbit sociofamiliar. Manté reunions puntuals amb les famílies dins l'escola i si escau procedeix a la derivació de casos a altres instàncies educatives o socials.

Les tutores constitueixen el primer bauló de la cadena en detectar algun signe de possible existència en els seus alumnes de dificultats que incideixen en major o menor grau en l'aprenentatge dels seus discents. Mantenen una relació continuada amb els membres de l'equip de suport i amb l'orientadora mitjançant reunions de coordinació amb la finalitat de conèixer les passes a fer o el tipus d'intervenció a realitzar. La interacció té una dinàmica de retroalimentació de gran vàlua per resseguir el procés i l'evolució de l'alumne.

Hi ha mestra més 1 a educació infantil, que alhora és la coordinadora de l'etapa, circumstància que simplifica el traspàs d'informació entre infantil i l'equip de suport. Durant el període d'adaptació de principi de curs dels nins i nines de 4t d'Educació Infantil, procura un suport permanent a la mestra tutora, amb l'objecte d'aconseguir una integració dels infants progressiva i una familiarització amb l'entorn escolar. Una vegada finalitzat aquest temps, el seu horari es distribueix entre tots els nivells de l'etapa en funció de les necessitats. Les modalitats de suport a aplicar es decideixen d'acord amb la dinàmica del grup en cadascun dels blocs de contingut a treballar i les franges horàries.

Els recursos humans i materials del centre s'optimitzaran prioritant l'agrupament heterogeni de l'alumnat des d'una perspectiva inclusiva. Aquesta pretensió implica una coordinació constant entre els membres de l'equip de suport (PT, AL), les tutores i la resta de membres del

Claustre de Professorat, a més dels professionals externs al centre que intervenen en el procés educatiu dels infants escolaritzats a la nostra escola (orientadora de l'EoEP, professor tècnic de serveis a la comunitat...).

L'escola inclusiva es vertebrarà partint del principi d'atenció a la diversitat des de la mateixa diversitat. És per això que el disseny dels agrupaments flexibles, els desdoblaments, els tallers i altres estratègies metodològiques d'agrupament es farà integrant-hi els alumnes a partir del principi d'heterogeneïtat.

En un principi l'atenció a la diversitat es durà a terme, sempre que sigui possible i que les circumstàncies així ho determinin, dins l'aula, com a nucli bàsic d'integració màxima dels alumnes i com a referent grupal de cada alumne. Això serà factible si durant la sessió de treball el grup compta amb més d'un mestre (tutor/a i PT o AL o un altre mestre del Claustre que en aquell moment desenvolupi la funció de suport).

✓El tutor/ la tutora durà la pauta del desenvolupament de la sessió amb el grup classe. El mestre de suport actuarà com a col·laborador i com a reforç, centrant la seva tasca en tenir major cura d'aquells alumnes que presentin dificultats d'aprenentatge (dins l'aula, supervisant-ne la feina a fer, assessorant, donant orientacions a l'alumne, oferint-los explicacions complementàries...).

✓En cas que el suport tingui com a escenari un indret diferent a l'aula ordinària (aula de petit grup, aula de logopèdia, aula de PT o altres espais del centre escolar), la mestra tutora romandrà a l'aula classe amb el gruix del grup i els alumnes que surtin de l'aula no seran exclusivament els qui presenten dificultats, sinó que també partiran alguns que puguin reforçar la intervenció (no sempre els mateixos, sinó que es podrà establir una rotació de torns) i d'altres que presentin dificultats d'una altra tipologia (conductuals o de qualsevol altra mena).

✓Si l'organització horària ho permet, els suports es faran durant les sessions de matèries instrumentals. En cas contrari, si es realitzen suports que impliquin que els alumnes hagin de sortir de l'aula, es treballaran les competències bàsiques en altres assignatures diferents a les instrumentals, però sempre incidint en la potenciació de tasques per a l'assoliment de les CB curriculars.

Els recursos materials comuns són tots aquells que es posen a l'abast de la totalitat dels alumnes de cada etapa i nivell educatiu atenent les necessitats curriculars i la línia metodològica del centre escolar. Quan es tracta d'atendre la diversitat en qualsevol de les seves manifestacions, es recorre als materials específics, que s'ajusten tant com sigui possible a les mancances i dificultats detectades en concret a cada infant. Poden ser materials externs a l'escola (editats i elaborats per altres entitats, institucions, editorials...) o bé de creació pròpia. En aquest darrer cas, pràcticament serien de caire personalitzat, ideats pensant especialment en alumnes amb deficiències concretes i amb necessitats determinades.

B.- Organització de l'acció tutorial: criteris de funcionament de les tutories al centre

Es parteix de la premissa de què l'acció tutorial no és exclusiva del mestre / de la mestra que té assignada expressament la tutoria d'un grup classe, sinó que és una tasca inherent a la totalitat dels mestres del Claustre. Això no obstant, en relació a les tutories, cal ressenyar les consideracions que a continuació s'exposen:

✓Dins cada etapa educativa de l'escola (Educació Infantil i Educació Primària), les tutories s'assignaran prioritzant la permanència del mateix mestre/a al llarg de tot el cicle. En el cas d'EI, des de 4è a 6è d'EI i pel que fa a primària, iniciar i concloure primer cicle (1r i 2n), segon cicle (3r i 4t) i tercer cicle (5è i 6è).

✓A EI, en concloure el cicle amb el mateix grup d'alumnes, la mestra podrà decidir si iniciar un nou cicle o assumir el càrrec de coordinadora de l'etapa i alhora mestra de suport d'EI (+ 1).

✓A EI i a EP, i partint del plantejament de començar i acabar el cicle, si concorren altres circumstàncies que desaconsellen que el/la mestre/a romangui amb el mateix grup classe per un motiu plenament justificat (necessitats de centre, incompatibilitat del tutor/a amb el grup, totalment o parcial), l'Equip Directiu adoptarà les decisions oportunes una vegada valorats tots els arguments adients.

✓En cas de no existir acord en el moment d'assignar tutories, s'aplicaria el criteri d'antiguitat en el centre escolar . Si s'hi produís un empat, es recorreria a l'antiguitat en el cos per determinar la designació de tutor /a.

✓Als mestres nouvinguts al centre (concurs de trasllats, funcionaris en pràctiques, interinitats) se'ls oferiria la tutoria o les tutories vacants, donant prioritats en primer lloc als que arriben a l'escola amb adjudicació de plaça definitiva, després als que ho fan amb expectativa de destinació i finalment els que hi acudeixen per cobrir anualment una vacant.

✓Cada grup classe i cada tutor té consignat, dins el seu horari, una sessió setmanal per desenvolupar-hi l'acció tutorial. Cada grup disposa d'un quadern de tutoria on s'hi van reflectint les dades més significatives que hi estan relacionades, així com les decisions adoptades al llarg de la realització de les sessions de tutoria col·lectiva amb el / la tutor/a. Es dedicarà també temps a abastar qüestions que afecten directament el grup (conflictes que hi puguin sorgir, problemàtica concreta de membres del grup amb d'altres o d'aquests amb infants d'altres nivells educatius, inquietuds, demanda d'informació determinada sobre temes que els preocupen...). A partir de la convocatòria trimestral de les Juntes de Delegats de cada nivell educatiu, es destinen algunes sessions de tutoria per tractar en grup aquells temes que figuren a l'ordre del dia i, si escau, a debatre i consensuar les propostes i aportacions que el col·lectiu presentarà a l'assemblea de delegats. Així també, i tenint en compte que un col·lectiu és la suma d'individualitats, es pretén potenciar la realització de tutories individuals amb els alumnes. Es considera que aquesta estratègia pot contribuir a millorar el clima de treball dins l'aula, conduir per bon camí les relacions entre iguals i promoure habilitats socials que permetin evitar l'aparició de conflictes o, si és el cas, permetre'n una eficaç resolució.

C.- Mesures de tipus curricular

- **Adaptacions curriculars: ACNS, ACS, d'accés**
- **Programacions: multinivell, d'aula...**
- **Activitats d'avaluació**

L'atenció a la diversitat suposa dissenyar la praxis educativa considerant tota la diversitat de cada grup classe. En aquesta línia de feina, el/la mestre/a tutor/a, conjuntament amb l'equip de suport, ha d'elaborar programacions multinivell, per donar resposta a tots els problemes d'aprenentatge dels infants d'un mateix nivell educatiu.

Això durà implícites les següents accions:

✓Definir la programació de tot el grup, a partir de les programacions anuals de cada àrea, vinculades a les competències bàsiques i al currículum oficial de la comunitat autònoma.

✓Elaborar paral·lelament, programacions de nivell centrades en els mínims de cadascuna de les assignatures, que seran el punt de partida per avaluar l'evolució escolar dels infants amb dificultats.

✓Confeccionar programacions per a l'alumnat més avançat en el procés, incidint en la qualitat dels continguts i no en la quantitat a assolir, de forma que sigui possible que puguin progressar amb independència del ritme de la resta del grup d'iguals.

✓Redactar programacions d'accés, adaptades a les necessitats i tenint en compte les mancances

de cada infant. Poden consistir en una reducció de continguts i d'activitats a resoldre, en una redefinició dels aprenentatges, marcar un ritme més lent d'evolució, augmentar la mida de la tipografia dels textos que es presentin als alumnes nese, ampliar el temps de realització vinculat a les activitats més complexes per a ells o qualsevol altra que els permeti experimentar una millora en el seu procés d'ensenyament aprenentatge.

✓L'avaluació dels alumnes amb AC estarà basada en les programacions que se segueixen amb ells i sempre es planificaran les proves d'avaluació (siguin del tipus que siguin) tenint en consideració els mateixos paradigmes aplicats a l'hora de treballar dins l'aula en el dia a dia.

✓Definir els criteris de promoció i d'avaluació per als infants amb nese, sempre d'acord amb un marc de referència (el currículum oficial), però centrats en els mínims per àrees que hauran d'assolir els alumnes nese partint del seu NCC (Nivell de Competència Curricular) i les seves aptituds i capacitats per assolir els aprenentatges relatius a cada matèria.

D.- Mesures metodològiques previstes per atendre la diversitat

- **Suports: NESE i altres (intercicles, RE...)**
- **Projectes**
- **Racons**
- **Desdoblaments i agrupaments flexibles**
- **Metodologia multisensorial**
- **Tallers d'estimulació del llenguatge**

Una vegada detectades les necessitats de **suport** a un alumne (ja sigui dins o fora de l'aula, amb o sense el grup de referència), s'habilitaran els mecanismes escaients per tal de donar la millor resposta possible a les demandes plantejades a cada moment. Convé ressenyar que les intervencions poden ser puntuals en el temps o tenir un caire més permanent. Serà l'evolució de cada cas la que determini aquesta circumstància. En aquest sentit, es potenciaran els suports intercicles, tenint en consideració que la unitat mínima de programació és el cicle, període establert per a què l'infant assoleixi les fites proposades en un temps que li ho permeti. Les mestres tutores, en les hores que els seus alumnes siguin atesos pels mestres especialistes, proporcionaran suport a l'altre nivell del seu mateix cicle.

El **reforç educatiu** es durà a terme en aquelles àrees que així ho requereixin i en cada circumstància i atenent les necessitats dels alumnes, s'optarà per dur-lo a terme dins o fora de l'aula, amb o sense el grup de referència.

El **mètode de projectes** esdevé especialment significatiu i eficient amb alguns alumnes nese atesa la seva condició de partir dels interessos de l'infant. Des d'aquest punt d'inici, es treballa la totalitat de les àrees curriculars però amb l'alicient de proporcionar a l'alumne una motivació que li pot permetre avançar notablement en el seu procés i treballar de forma molt més propera i significativa.

Els **racons** resulten especialment indicats per treballar la diversitat amb l'alumnat de l'etapa d'educació infantil. De fet, el racó de joc és un dels inherents a cada nivell d'aquesta etapa. De manera versemblant es pot procedir amb la resta de blocs de continguts propis d'infantil. Es poden crear racons que variaran a mesura que canviïn les necessitats plantejades al currículum.

Pel que respecta al sistema de **desdoblaments i agrupaments flexibles**, cal realitzar les consideracions que a continuació s'especifiquen:

✓Agrupaments flexibles aplicant el criteri d'heterogeneïtat per determinar els alumnes integrants dels diferents equips de treball (dins i fora de l'aula ordinària).

✓Partir dels coneixements previs dels alumnes i de centres d'interès com a fase prèvia al disseny de les activitats a fer (mètode de projectes, autonomia d'aprenentatge, aprendre a aprendre, racons).

✓Aplicar la metodologia de treball (en gran grup, en petit grup, individual, per parelles...) adient en cada cas com a via per promoure la cooperació entre iguals i la consciència de grup on cada membre pot contribuir a millorar l'aprenentatge dels altres membres de l'equip i recorrent al principi d'alumne – tutor al qual s'assigna un altre alumne (o dos) com a supervisor de la tasca escolar i com a ajudant en totes les àrees.

✓Optar puntualment per una atenció totalment individualitzada i fora de l'aula en aquells casos i circumstàncies que es consideri que serà la millor mesura d'atenció a la diversitat per a aquells alumnes que en un moment donat necessitin l'aplicació d'aquesta metodologia. D'aquesta manera es possibilitarà una major concentració de l'infant i alhora focalitzar la seva atenció evitant distraccions i perturbacions que podrien impedir la consecució de resultats satisfactoris.

Quan la problemàtica que presenta l'alumne així ho recomani es posarà en pràctica una **metodologia multisensorial**. Aquesta dinàmica de treball planteja la intervenció per a la reeducació de les dificultats de lectoescriptura entrenant els diferents canals sensorials per aprendre la correcta discriminació de fonemes o sons i grafemes o lletres, així com per distingir la forma i l'ordre dels grafemes dins la paraula. S'hi estimulen les vies cerebrals visual, auditiva, quínestèsica i tàtil.

Audició: Enfatitzar els sons dels mots que ens interessi que l'infant capti.

Visió: Ressenyar les lletres o síl·labes que interessi reeducar (tipografia de major mida, colors...).

Moviment: Fer que el nin/a faci el traç de les lletres a l'aire o en suports diferents al del paper.

Tacte: Emprant materials manipulables que estimulin el sentit del tacte.

Articulació: Fer que l'infant repeteixi la pronúncia d'un so o d'una síl·laba per a què sigui conscient dels diferents sons del mot.

Resulta important desenvolupar **tallers d'estimulació del llenguatge** des de les primeres edats. En aquest sentit, seria desitjable i convenient dedicar algunes sessions a cadascun dels nivells de l'etapa d'infantil a treballar aquest aspecte, a mode preventiu. Pot convertir-se en una eina a tenir molt en compte i es pot aplicar per tal de compensar les desigualtats lingüístiques que ja es detecten de forma primerenca. Es podria enfocar la feina a realitzar en 5 grans blocs: parla, veu, llenguatge, comunicació i audició. Així, es podria proposar la intervenció en vuit paràmetres fonamentals:

Discriminació auditiva – fonètica i memòria auditiva. Relaxació-respiració-buf. Pràxies bucofonatòries. Fonètica-fonologia. Morfosintaxi. Lèxico-semàntica. Habilitats comunicatives. Habilitats metalingüístiques.

E.- Criteris per a realitzar les adaptacions curriculars apropiades en el cas d'alumnes que la requereixen.

Quan es detecti la necessitat de realitzar adaptacions curriculars als alumnes que la requereixin, s'aplicaran els següents criteris:

✓Determinar la tipologia d'adaptació curricular adequada per a l'alumne (d'accés, significativa, no significativa...).

✓Concretar en quines àrees del currículum cal desenvolupar una adaptació curricular individual.

✓Dissenyar l'adaptació tenint en compte les necessitats i mancances de l'alumne i d'acord amb la metodologia que s'ajusti més a les seves característiques, per tal de proporcionar-li una AC que li faci factible seguir els aprenentatges optimitzant els recursos humans i materials que es posin al seu abast.

✓ Modificar puntualment, si escau, l'AC quan es detectin problemes o dificultats que la facin inviable o especialment complexa per a les finalitats que exigiren la seva realització.

✓ L'AC la desenvoluparan conjuntament la mestra tutora i la mestra especialista en pedagogia terapèutica.

F.- Procediment per realitzar el seguiment de l'evolució dels alumnes

ACCIÓ	RESPONSABLE	TEMPORALITZACIÓ
Reunions periòdiques de coordinació tutor/a – equip de suport.	Tutors/es PT / AL / AD	Inici de curs i final de trimestre. D'altres en funció de les necessitats.
Reunions periòdiques tutor/a – EOEP – personal tècnic de serveis a la comunitat / treballadora social municipal.	Tutors/es EOEP PTSC	En funció de les necessitats i del seguiment de casos en tràmits
Valoració dels progressos de cada alumne i plantejament de posar en pràctica proves de caire diagnòstic i d'altra índole en cas que es consideri que resulten necessàries per explicar el grau d'evolució de l'alumne.	Tutors/es EOEP PT / AL / AD	Trimestralment o amb major freqüència, si el cas així ho recomana.
Registre de dades sobre els trets més significatius de l'evolució de l'aprenentatge de cada alumne nese. S'anirà actualitzant a mesura que es vagin realitzant intervencions que aportin informació important per a l'òptima evolució de l'alumne.	PT AL EOEP Equip Directiu	Trimestralment.
Revisió constant de la tasca docent (programacions, AC, estratègies d'aprenentatge, dinàmica de treball...) i introducció de les modificacions oportunes de manera immediata a la detecció de problemes malgrat les intervencions realitzades. Consignació, al Gestib de tot allò que estigui relacionat amb ACI i informes trimestrals.	Tutors/es PT AL Equip de suport	Inici de curs i final de trimestre. D'altres en funció de les necessitats.
Reunions periòdiques tutor /a – família per comunicar-los informació sobre el procés evolutiu de l'alumne.	Tutors/es PT	Inici de curs i final de trimestre. D'altres en funció de les necessitats.
Autoavaluació continuada de la intervenció directa amb l'alumne, possibles causes del no assoliment dels objectius formulats i propostes d'actuació encaminades a la resolució de les situacions negatives que es plantegin o en cas de no produir-se avenços que s'hagi considerat que s'haurien d'haver observat.	Tutors/es Equip de suport	Al llarg de tot el curs, variant la periodicitat en funció de les necessitats.
Realització del seguiment de cada alumne en el decurs de les reunions setmanals de l'equip de suport, amb la finalitat de valorar, des de totes les perspectives possibles aportades pels diferents professionals que hi han intervingut la conveniència de continuar avançant en la	Equip de suport	Setmanalment

mateixa línia d'actuació o bé marcar noves pautes o directrius per tal d'aconseguir els resultats més eficaços i òptims per a cada infant.		
Realització de reunions interetapa (EI i 1r cicle EP) per consensuar pautes i línies metodològiques a seguir per coordinar l'acabament d'EI i l'inici de l'etapa d'EP.	Equip docent d'EI i de 1r cicle d'EP Cap d'estudis	Trimestralment
Elaboració d'un informe global d'aprenentatge (per a cada nivell educatiu i curs escolar) on hi quedin reflectides les dades més significatives dels alumnes de cadascun dels nivells tant d'EI com d'EP.	Cap d'estudis Tutors/es d'EI i EP	Anual (juny)
Realització de demandes d'intervenció a l'EOEP quan les dificultats detectades en l'evolució dels alumnes no es poden resoldre satisfactòriament amb mesures ordinàries per part del professorat.	Tutors/es EOEP	Al llarg del curs, en funció de les necessitats detectades
Reunió de l'equip de suport a final de curs per realitzar una valoració de l'evolució de l'alumnat nese, deixant constància escrita de les intervencions realitzades i de les proposades per a cada alumne per al proper curs.	Equip de suport	Anual. A final de cada curs escolar (juny).

G.- Criteris i procediments per a l'atenció lingüística específica de l'alumnat d'IT per tal de garantir l'aprenentatge de les dues llengües que hi són oficials i de l'ús del català com a llengua vehicular.

- Determinació del nivell de competència lingüística de l'alumnat nouvingut al centre, provinent d'un altre país o territori de llengua no castellana ni catalana.
- Aplicació de suport – reforç educatiu per part de la mestra PT.
- Adaptació dels materials curriculars de les diferents assignatures per facilitar-ne la comprensió a l'alumnat nouvingut.
- Reforç intensiu de vocabulari bàsic d'ús per poder anar avançant en el procés d'ensenyament – aprenentatge de les diferents àrees del currículum.
- Simplificació de les estructures lingüístiques a fi que resulti més senzilla la comprensió i assimilació de conceptes a aprendre.
- Utilització d'estratègies lingüístiques, gestuals i d'altre tipus per tal de motivar l'alumnat d'incorporació tardana i aconseguir que vagi assolint de mica en mica major competència lingüística.
- Aplicar el PALIC que té redactat l'escola per treballar les deficiències lingüístiques dels infants.

H.- Programes socioeducatius que prevegin mesures d'acolliment per a l'alumnat.

El principal programa educatiu que es pot desenvolupar des de l'escola, per tal de garantir l'acolliment de l'AIT (alumnat d'incorporació tardana) és el que es regula a través de l'aplicació del PALIC. En aquesta línia, resulta fonamental la cooperació de la família amb l'escola. Encara que li suposi serioses dificultats atès que potser l'entorn familiar més proper desconegui els aspectes

essencials de la llengua i cultura de les Illes Balears, la seva actitud oberta a la interacció amb el centre educatiu, la seva complicitat i l'acceptació de la nova realitat sociolingüística i el seguiment de pautes d'intervenció pactades amb l'escola serà sens dubte una primera passa important per avançar en el camí correcte cap a la progressiva i plena integració de l'AIT no només amb la comunitat educativa, sinó amb la comunitat social on es desenvolupa la vida quotidiana de l'alumne nouvingut.

La intervenció de l'ESEL (equip de suport per a l'ensenyament en llengua catalana) a l'escola amb certa regularitat pot contribuir en gran mesura a donar major empenta i seguretat als alumnes d'incorporació tardana, estimulants-los i motivants-los envers l'ús oral (en primera instància) i escrit (amb posterioritat, una vegada consolidada una base mínima que permeti als AIT interrelacionar-se amb els seus iguals i amb la resta de la comunitat educativa).

La coordinació i cooperació entre diferents institucions i entre aquestes i el centre educatiu, seria desitjable per tal de planificar actuacions puntuals amb els infants d'IT orientades a la consecució dels objectius proposats i procurant un ús ordenat, raonable i optimitzat dels recursos humans i materials.

El foment de la col·laboració entre els diferents sectors de la comunitat educativa suposaria un important actiu per treballar conjuntament, en coordinació de forma complementària, cadascun dels sectors des del seu àmbit per tal d'afavorir la convivència multicultural i combatre prejudicis i estereotips.

Algunes línies de treball a desenvolupar podrien ser, entre d'altres:

- ✓Facilitar la informació que ajudi a entendre de forma positiva i enriquidora la realitat multicultural del centre educatiu.
- ✓Fomentar actuacions concretes de sensibilització (jornades, campanyes, intercanvis...).
- ✓Promoure la realització d'activitats encaminades a sensibilitzar les famílies sobre l'enriquiment que implica la multiculturalitat present a l'escola.
- ✓Potenciar la igualtat d'oportunitats per tal d'evitar qualsevol tipus de discriminació i exclusió.
- ✓Col·laborar i coordinar-se amb altres agents educatius, institucions i entitats amb l'objectiu de fomentar l'educació intercultural a l'entorn escolar.

I.- Sistema d'avaluació del PAD

El PAD es revisarà en acabat cada curs escolar. Aquesta periodicitat d'avaluació del document es justifica pel fet que s'hi aniran introduint progressivament modificacions en el mateix moment que es detecti alguna irregularitat o mancances del desenvolupament del pla tal com està dissenyat. Es considera que una vegada conclòs l'any acadèmic és més factible i comprensible procedir a redactar el nou PAD sorgit de les noves aportacions que puguin provenir de l'equip docent (mestres tutors, no tutors i equip de suport).

El PAD serà avaluat en primera instància per l'equip de suport i posteriorment les incorporacions de nova redacció seran analitzades per la CCP per a la seva definitiva aprovació o per al seu retorn a l'equip de suport per a l'anàlisi d'aquells aspectes en què no hi ha hagut coincidència.

Les directrius marcades des dels departaments competents de la Conselleria d'Educació o si així ho especifiquen les instruccions d'inici de curs o d'altres que provinguin dels diferents estaments educatius determinaran igualment la necessitat de procedir a revisar el PAD o realitzar-hi noves incorporacions.

A la memòria de cada curs s'hi incorporarà un exemplar del PAD que s'hagi estat revisant durant l'any acadèmic, si és el cas. Seran el Claustre i el Consell Escolar els òrgans de govern que l'aprovaran i li atorgaran així un caire definitiu, sempre tenint en compte que es tracta d'un document obert i flexible, susceptible de ser modificat quan la situació, les circumstàncies o el marc legal així ho dictaminin.