



ANNEX 6
Documentació que s'ha de presentar

1. Documents que s'han d'adjuntar a totes les sol·licituds presencials:

- a) Còpia del DNI o NIE de l'alumne o alumna, si en té.
- b) Còpia del DNI o NIE del pare, de la mare o dels tutors legals.
- c) Llibre de família o certificat de naixement.
- d) Declaració de responsabilitat en cas que a la sol·licitud només hi consti una sola signatura i no s'hagi justificat documentalment la pàtria potestat exclusiva.
- e) Per a l'admissió al batxillerat d'alumnes que estan pendents d'homologació, s'ha de presentar el justificant que acrediti que s'ha sol·licitat l'homologació corresponent.

2. A l'efecte d'aplicar el barem, s'ha de presentar la documentació següent:

- a) Per acreditar que hi ha germans matriculats al centre sol·licitat o que hi fa feina el pare, la mare o el tutor legal:

Per obtenir punts amb el criteri de germans matriculats al centre, l'Administració educativa farà la consulta al GestIB.

Per obtenir punts amb el criteri de pares o tutors que fan feina al centre, s'ha de presentar un certificat expedit pel director del centre adscrit, si és el cas.

En el cas de voler optar a aquests criteris al·legant família reconstituïda, s'ha de presentar la documentació prevista en l'apartat 2.1 d'aquest annex.

En cas d'adopció, preadopció o acolliment, s'ha de presentar la documentació prevista en l'apartat 2.1 d'aquest annex.

- b) Per acreditar el domicili de l'alumne o alumna:

S'ha de presentar un certificat d'empadronament de l'alumne o alumna expedit per l'ajuntament, amb indicació de l'antiguitat de la darrera variació padronal.

En el cas d'un infant en situació d'acolliment familiar simple o permanent, preadopció o adopció, s'ha de presentar un certificat d'empadronament del pare, la mare, els tutors legals o els acollidors.

Quan es tracti d'alumnes en situació d'acolliment, adopció o preadopció, s'ha de presentar la documentació prevista en l'apartat 2.1 d'aquest annex.

- c) Per acreditar el lloc de feina:

S'ha de presentar un certificat d'empresa amb indicació de l'antiguitat i l'adreça exacta del lloc de feina i un certificat de vida laboral.

Els treballadors autònoms que facin feina per compte propi han de presentar, a més de la vida laboral, un certificat del domicili fiscal emès per l'Agència Tributària.

En el cas de voler optar a aquests criteris al·legant família reconstituïda, s'ha de presentar la documentació prevista en l'apartat 2.1 d'aquest annex.

- d) Per acreditar la renda per càpita de la unitat familiar:

Per obtenir punts amb el criteri de la renda per càpita de la unitat familiar, l'Administració educativa sol·licitarà de l'Agència Tributària el certificat de la declaració anual de l'IRPF corresponent a l'exercici fiscal de 2015.





Els sol·licitants que hagin d'acreditar, a l'efecte de valorar la renda, que la guarda i custòdia de l'alumne o alumna, si és menor d'edat, no és compartida han d'aportar un document que acrediti quines són les persones que en tenen la guarda i custòdia (sentència judicial, en els casos de nul·litat matrimonial, separació o divorci, i pàgina corresponent del llibre de família, en els altres casos).

En els casos de nul·litat matrimonial, separació o divorci, es tindrà en compte la renda de qui exerceixi la guarda i custòdia. En el supòsit que la custòdia sigui compartida, es tindrà en compte la dels dos progenitors. A l'efecte de valorar la renda, es tindrà en compte la situació familiar corresponent a l'exercici fiscal de 2015. Com a documentació justificativa, s'ha de presentar el llibre de família.

e) Per acreditar una discapacitat:

La discapacitat reconeguda, tant pel que fa al sol·licitant com al pare, la mare, els germans o els tutors, s'ha d'acreditar amb un certificat emès per l'òrgan competent que indiqui el tipus i el grau de discapacitat, que ha de ser igual al 33 % o superior.

En el cas de voler optar a aquest criteri al·legant família reconstituïda, s'ha de presentar la documentació prevista en l'apartat 2.7 d'aquest annex.

f) Per acreditar la situació de família nombrosa:

La situació de família nombrosa s'ha d'acreditar mitjançant el títol oficial en vigor expedit a aquest efecte per l'òrgan competent, de conformitat amb el que preveu la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses, modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.

g) Per acreditar una malaltia crònica:

Per acreditar que l'alumne o alumna té una de les malalties cròniques que figuren en l'annex 3 de l'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de 7 d'abril de 2016 (BOIB núm. 45, de 9 d'abril), s'ha de presentar un certificat mèdic oficial.

h) Per acreditar els criteris de centre:

La circumstància o les circumstàncies rellevants valorades justificadament per l'òrgan competent del centre, d'acord amb criteris objectius que han de fer públics els centres abans del procés d'admissió, s'han d'acreditar mitjançant el reconeixement exprés de la direcció del centre.

El criteri de fill o filla de família monoparental s'ha d'acreditar mitjançant un document oficial en el qual ha de constar que la pàtria potestat recau en un sol progenitor, o amb el llibre de família, en el qual ha de figurar un sol progenitor.

i) Per acreditar la situació d'acolliment, de preadopció o d'adopció:

S'ha de presentar la resolució administrativa de la mesura jurídica o, si no n'hi ha, un certificat emès per l'entitat corresponent (Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS), Servei Insular de Família del Departament de Benestar Social i Joventut del Consell Insular de Menorca, Consell Insular d'Eivissa o Consell Insular de Formentera).

j) Per acreditar la mobilitat forçosa:

S'ha de presentar la documentació acreditativa corresponent quan l'escolarització de l'alumne o alumna estigui motivada pel trasllat de la unitat familiar a causa de la mobilitat forçosa del pare, la mare o els tutors.

k) Criteris de valoració específics per al procés d'escolarització a centres específics:

Cadascun dels criteris específics recollits en l'annex 2 de l'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de 7 d'abril de 2016 (BOIB núm. 45, de 9 d'abril) s'ha d'acreditar, a l'efecte de valorar-los, amb el dictamen d'escolarització emès per l'òrgan competent, llevat del criteri de repetició en etapes anteriors, que s'ha d'acreditar mitjançant l'historial acadèmic de l'alumne o alumna sol·licitant.

l) Per acreditar la família reconstituïda:

S'ha de presentar el llibre de família per acreditar el matrimoni o un certificat d'inscripció en el Registre de parelles estables.

S'ha de presentar la sentència judicial o el conveni en què s'indiqui que es té la guarda i custòdia dels menors als quals fa referència el criteri al·legat.





3. La nota mitjana s'ha d'acreditar, si escau, mitjançant un certificat del centre docent on es varen cursar els estudis, únicament en els casos en què el centre no estigui introduït al GestIB. La nota mitjana és la mitjana aritmètica de totes les matèries avaluades fins al moment de la presentació de la sol·licitud, arrodonida a la centèsima més pròxima o, en cas d'equidistància, a la superior, de conformitat amb el que es preveu en l'article 18 de l'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de 7 d'abril de 2016.

4. La data d'emissió de tota la documentació que es presenti a l'efecte d'aplicar-hi el barem ha de ser anterior a la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

5. A l'hora d'aplicar el barem, si no es compleix o no s'acredita documentalment alguna de les dades sol·licitades, es computarà amb 0 punts l'apartat corresponent.

6. Un canvi de residència derivat d'actes de violència de gènere s'ha d'acreditar presentant algun dels documents següents, que ha de justificar suficientment la situació de víctima de violència de gènere:

- Una ordre de protecció a favor de la víctima.
- Una sentència condemnatòria.
- Un informe del Ministeri Fiscal que indiqui l'existència d'indisidències que la demandant és víctima de violència de gènere, fins que es dicti l'ordre de protecció.
- Una resolució judicial amb la qual s'hagin acordat mesures cautelars per a la protecció de la víctima.
- Un informe de l'administració competent en matèria de serveis socials o de la casa d'acolliment, o bé un informe de l'Institut Balear de la Dona.